

# INFORME DE GESTIÓN 2022



FPMT COLOMBIA  
Centro de Meditación  
Budista Yamantaka



**YAMANTAKA**  
CENTRO DE MEDITACIÓN BUDISTA



Para La FPMT Colombia, Centro de Meditación Budista Yamantaka, el 2022 estuvo lleno de muchas actividades y grandes esfuerzos de toda la comunidad:

- Se desarrollaron las actividades de la Coordinación de educación Universal con temas como culturas compasivas, neurociencia, arte terapia, empatía equilibrada, entre otros.
- Se fortaleció la creación de espacios comunitarios y de bienestar con encuentros, almuerzos, musicoterapia y Taichi Qi Gong.
- Ofrecimos charlas y cursos con invitados especiales monásticos y laicos.
- El Programa Básico continuo desarrollando su programa terminando los módulos de mente y cognición, mente y factores mentales, iniciando con escuelas filosóficas e implementando la tutoría de Ven Ani Khadro.
- Tuvimos relevo de la coordinación del programa espiritual dándole la bienvenida a David Duran y agradeciendo a Doris Julio por todo su dedicación y esfuerzo.
- La coordinación de comunicación también tuvo relevo con el ingreso de Edwin Novoa (coordinador) y Alejandro Acero (zoom). Para Angelika, Álvaro y Diana nuestro agradecimiento por el impulso que le dieron a los procesos de difusión de las actividades del centro.





- Se creó el Fondo de retiro Skandia para nuestro maestro Geshe Lobsang Kunkhen y la compra de póliza PYME Sura para la sede, con donación realizada por Diego Villalobos.
- Se diseñó nueva imagen institucional (donación Ana María Prieto) y se inició el rediseño de nuestra página web a cargo de Edwin Novoa.
- Con gran alegría le dimos la bienvenida a un nuevo miembro de la Sangha Ordenada: Ven Tenzin Tsogyal.
- Se logró cumplir con uno de los deseos de nuestro maestro Lama Thubten Zopa Rinpoche comprando una Estupa en Nepal la cual será consagrada durante el Losar 2023.



Este informe, una vez más, busca agradecer todo el esfuerzo y el gran apoyo de un grupo de voluntarios y entusiastas practicantes que durante el 2022 dio todo lo mejor para beneficiar al mayor número de seres y cumplir los deseos de nuestros maestros Su Santidad el XIV Dalai Lama y Lama Thubten Zopa Rinpoche.

*Muchas gracias*

*Ven Gloria O'Meara Tenzin Zumkar*



## Retiros

- Retiro Inicio de año Practica meditativa. Enero 29 y 30. (17P).  
M:Virtual/presencial.
- Retiro: Acompañanos a Meditar en las Etapas del Camino a la iluminación. Julio 30 y 31. M: Virtual/presencial.

## Clases del Sabado y Domingo:

- Enseñanzas sobre el camino gradual a la iluminación. Mayo a Septiembre.
- Enseñanzas desde el corazón para una vida Pacífica y compasiva.  
M:Virtual/Presencial (10 a 30P)
- Introducción al Tantra. Desde Marzo 2022.
- Adiestramiento mental en siete pasos. Julio a septiembre 2022.  
M:Virtual/presencial (10 a 30P)
- Explicación iniciación Heruka Chakrasmvara. 2 - 3 Julio 2022.
- Preparativos y explicación de iniciación de Heruka Chakrasmvara e iniciación con SS Dali lama, seguimiento via zoom 7 a 10 Julio (20P)

Clases y Retiros  
Maestro Residente  
Geshe Lobsang  
Kunchen

P: Participantes  
M: Modalidad



Programas Introdutorios:  
*Introducción al Budismo, Introducción  
a la Meditación*  
Martes 7 a 9 pm

Coordinación  
Programa Espiritual

Introducción al Budismo (2 Ciclos)

- I. Marzo 8 .F: Felipe Angel (9P).M: Virtual.
- II. Septiembre 11. F: Felipe Angel (7P). M: Presencial

Introducción a la Meditación (2 Ciclos).

- I. Julio 23.F: Gustavo Urrego (9P). M: Virtual.
- II. Octubre 29. F: Felipe Angel (17P). M: Presencial

F: Facilitador  
P: Participantes  
M: Modalidad





Programa de Aproximación:  
*Descubriendo el Budismo*  
Jueves 7 a 9 pm

Coordinación  
Programa Espiritual

- Módulo 5. Todo sobre el Karma  
Marzo 24 a mayo 5. F:Nataly Rueda. (14P). M: Virtual.  
Retiro: 14 y 15 mayo
- Módulo 6. Refugio en las tres joyas  
Agosto 25 a septiembre 29. F: Mauricio Roa (7P). M: Virtual.  
Retiro: 1 Octubre
- Módulo 7. Maestro espiritual  
Octubre 27 a Noviembre 24. F: Nataly Rueda. (12P). M: Virtual.  
Retiro: Noviembre 26.

F: Facilitador  
P: Participantes  
M: Modalidad



**EL MAESTRO ESPIRITUAL**

MÓDULO DE DESCUBRIENDO EL BUDISMO



MÓDULO DE DESCUBRIENDO EL BUDISMO

EL MAESTRO ESPIRITUAL





Programa de Profundización:  
*Programa Básico*  
Maestro Residente Geshe Lobsang  
Kunchen

Coordinación  
Programa Espiritual

- Módulo 2. La mente (psicología) (septiembre 2021 a marzo 2022) (52P) M: Virtual/presencial.
- Modulo 2, parte 2. Mente y Factores mentales (marzo a Junio 2022) (36P) M: Virtual/presencial.
- Modulo 3 . Escuelas Filosóficas (Julio a septiembre con receso por viaje del maestro. Se reinicia módulo Febrero 2023 hasta abril 2023. (25P) M: Virtual/presencial.
- Repaso de Mente y Cognición a cargo de Ven Tubten Khadro. Sábados de octubre M: Virtual

Grupo de estudio: Lunes 7 a 9 pm. F: Martha Ramírez, Ituca Barraza.  
M: Virtual

Tutoría: sábados con Ven Khadro. M: Virtual

F: Facilitador  
P: Participantes  
M: Modalidad

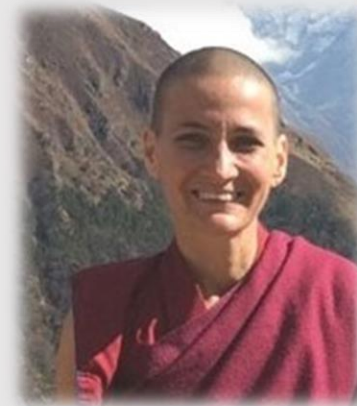




## Conferencistas Internacionales invitados

## Coordinación Programa Espiritual

Charlas con Scott Tusa: *"COMO MEDITAR EL CAMINO"*. Enero 2022. (21P) M: Virtual  
Charla con Ven. Thubten Khadro *"UNA VIDA CON SENTIDO UNA MUERTE SIGNIFICATIVA"*. Febrero 2022. (47P).M: Virtual/ Presencial



P: Participantes  
M: Modalidad





## Cursos y Charlas

Coordinación  
Programa Espiritual

Curso *“Introducción al Tibetano”*. Octubre F:  
Alejandro Garcia Garcia de Leon .(5P) M:  
Virtual

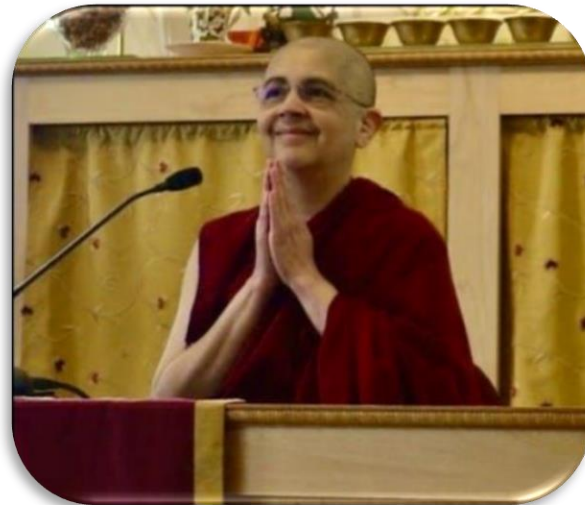
Curso *“Adiestramiento experimental en 8  
estrofas”*.

F: Alejandro Garcia Garcia de Leon.(6P) M:  
Virtual



Charla *“Es posible ser compasivo en el mundo  
Actual”*. Noviembre 19. F: Ven Thubten Nyima  
M: Virtual/ presencial

Charla *“Como Liberarnos de las 8  
preocupaciones mundanas”*. Noviembre 20 F:  
Ven Thubten Nyima M: Virtual presencial



F: Facilitador  
P: Participantes  
M: Modalidad



## Practicas Rituales y Celebraciones

## Coordinación Programa Espiritual

- Practica Tara Verde y Padmasambava, 15 mayo, (5P)
- Buda de la Medicina, 16 mayo, (5P)
- Toma de preceptos y recitación de refugio, 3 junio a 31 agosto.
- Saka Dawa, Toma de preceptos y Buda de la Medicina, 14 junio.
- Lama Chopa con Tsog y ofrecimiento aroma a los espíritus, 23 junio, (5P).
- Cumpleaños de Su Santidad el Dalai Lama, Puja Buda de la Medicina, 6 julio, (15P).
- Puja Tara Verde, 13 julio, (6P).
- Lama Chopa con Tsog y ofrecimiento aroma a los espíritus, 23 julio, (5P).
- Celebración Chokor Dunchen, 1 agosto, (10P)
- Practica Tara Verde y Padmasambava, 7 agosto, (5P)
- Buda de la Medicina, 12 agosto, (5-6P)
- Lama Chopa con Tsog y ofrecimiento aroma a los espíritus, 21 agosto, (5P).
- Buda de la Medicina, 3 octubre, (5-8P)
- Tara verde, 25 octubre, (8P)
- Lhabab Duchen y Tara Verde, 15 noviembre (5P)
- Practica 21 Taras, 1 diciembre, (10P)
- Buda de la Medicina, 8 diciembre.
- Lama Chopa con Tsog, 21 Taras, Palden Lhamo, 17 diciembre, (5P)
- Ritual Conciso Tara verde, 21 diciembre, (9P).






## Coordinación Educación Universal

Coordinadora: Clara Patricia Ordoñez  
Apoyo: Sandra Barrera, Isabela Caro, Lucero Lopez.

1. Charla: *¿ES POSIBLE CREAR CULTURAS COMPASIVAS?* F: Mauricio Roa. Febrero 2022 (23P). M: Virtual
2. *"CURSO SOBRE LAS 16 ACTITUDES"*. F: Martha Cabral. Marzo 2022. (11P) M: Virtual
3. Charla: *LA SABIDURIA DE LA NEUROCIENCIA*. Abril 2022 F: Cecilia Buzon. (20P). M: Virtual.
4. *"CURSO EMPATIA EQUILIBRADA"*. F: Mauricio Roa . Julio 2022. (9P). M: Virtual.
5. Charla: *APRENDIENDO DE LAS PERDIDAS POR MEDIO DE LA ARTE TERAPIA*. Julio 2022 . F: Maria Alejandra Torres. (13P). M: Virtual
6. *"CURSO SABIDURIA DE LA NEUROCIENCIA"*. Septiembre 2022. (10P). M: Virtual
7. Charla: *EFFECTOS DEL ENTRENAMIENTO EN LA MEDITACION*. Octubre 2022. F: Rebeca Cuan. (38P). M: Virtual.



Aprendiendo de las pérdidas por medio del arte terapia



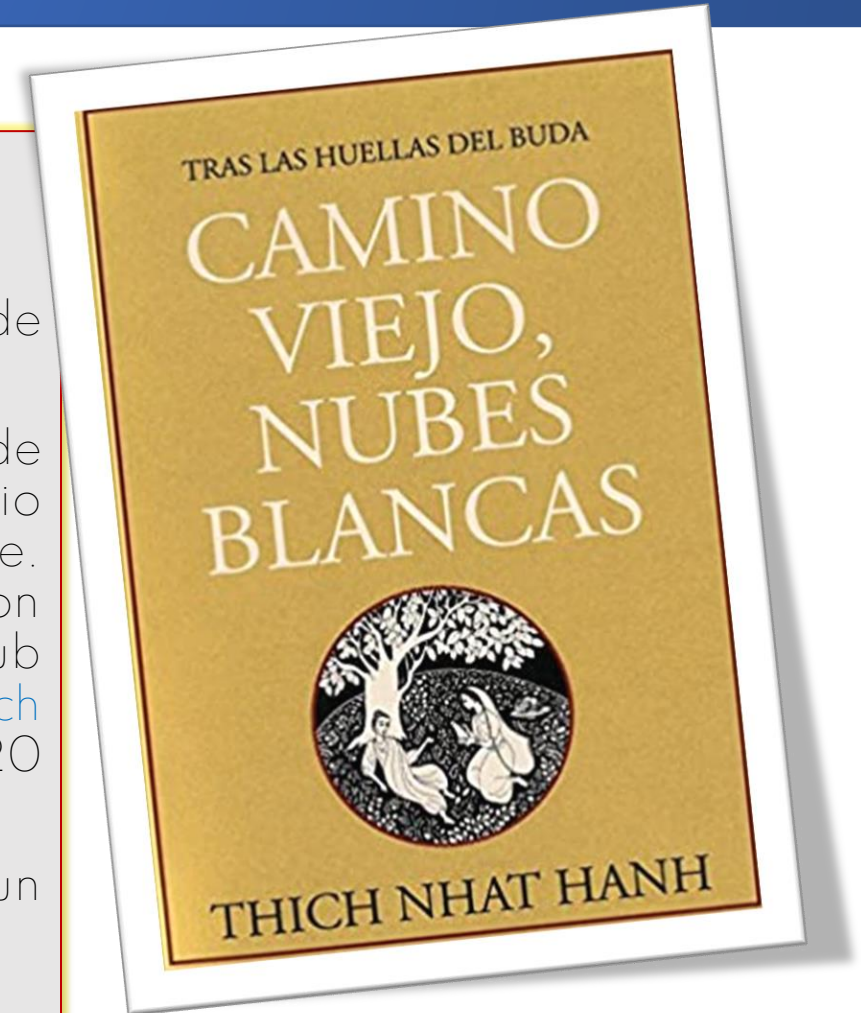
F: Facilitador  
P: Participantes  
M: Modalidad



## Coordinación Biblioteca

Coordinadora: Laura Valbuena  
Apoyo: Oried Gamba

- Se continuo con el registro del inventario de la biblioteca de enero a marzo y creación del Excel de inventario
- Espacio virtual de los martes. “Club de lectura la espada de Manjushri”. Desde el 5 de octubre de 2021 se crea un espacio virtual de difusión los martes a las 5 de la tarde de acceso libre. Desde entonces y hasta diciembre de 2022 se realizaron periódicamente las sesiones del club de lectura. Se inicia el club de lectura con el libro “[Camino viejo nubes blancas](#)” de [Thich Nhat Hanh](#). En el 2022 se realizaron aproximadamente 20 sesiones con participación de 4 a 8 personas por sesión.
- Se creo el grupo de WAPP para difusión de actividades con un total de 15 participantes





## Bienestar y comunidad

- Taichi y Qi Gong. Taller de filosofía y Practica y El arte de Florecer a través del movimiento. Abril y Mayo. F: Henry Aranda.(4- 7P)
- Musicoterapia. Septiembre. F: Sergio Perez.
- Nos reunimos para compartir y recoger recursos. Fondo de retiro de Geshe-la, actualización de pagina web y celebrar sus 9 años en Colombia.
- Realizamos un gran esfuerzo para completar los recursos para la compra de Estupa en Nepal. Alcanzamos a reunir \$ 17.627.650 para un gran total de \$29.911.650 (sumadas las donaciones anteriores)





## Coordinación Comunicación

Coordinadores: Angelica Simbaqueba (primer semestre). Edwin Novoa (Segundo semestre)  
Apoyo: Alvaro restrepo (primer semestre).  
Alejandro Acero (Zoom)

Actividad	Fecha	Resultados
Boletines correo electrónico	Regulares todo el año	67 boletines enviados Promedio, 1.28 boletines por semana. Total: 2.329 contactos Correos enviados: 163.663
Continuidad procesos de comunicaciones <ul style="list-style-type: none"><li>• Canal Youtube</li><li>• Facebook</li><li>• Instagram</li><li>• Plataforma Zoom</li></ul>	Regulares todo el año	Facebook: 7185 Me gusta Facebook: 7475 seguidores Instagram 1225 seguidores (+197) Youtube: 252 suscriptores (+130) Creación y mantenimiento de links de reuniones y actividades de todas las coordinaciones Grabación y ajuste de videos de todas las actividades



## Coordinación Comunicación

Actividad	Fecha	Resultados Obtenidos
<p>Creación página web</p> <p>0. Estudio de mercado y análisis actual</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Análisis página actual y métricas</li><li>• Definición de roles y necesidades del Centro</li></ul> <p>1. Planeación proyecto página web</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Definición de funcionalidades</li><li>• Organización de contenidos</li><li>• Creación de la tienda</li></ul> <p>Apoyo: Ana María Prieto, David Duran, Ven Gloria O'Meara, Tenzin Zumkar</p>	Septiembre a Diciembre	<ul style="list-style-type: none"><li>• Página web funcional en diseño moderno y fácilmente actualizable</li><li>• Tienda virtual operativa y pasarela de pagos tanto para tienda, como para donaciones</li><li>• Página integrada a redes sociales y a la suscripción por correo.</li></ul>



## Coordinación Comunicación

Actividad	Fecha	Resultados Obtenidos
<p>Creación pagina web 2. Desarrollo web de la página</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ajustes servidor namecheap</li><li>• Landings</li><li>• Selección de fotos para las páginas</li><li>• Desarrollo de las 24 páginas</li><li>• Creación pasarela de pagos</li><li>• Integraciones (listas de correos, pasarelas de pagos)</li><li>• Ajustes y diseños a imagen corporativa</li><li>• Cargue funcionalidades tienda</li></ul> <p>Apoyo: Ana María Prieto, David Duran, Ven Gloria O'Meara, Tenzin Zumkar</p>	<p>Septiembre a Diciembre</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Página web funcional en diseño moderno y fácilmente actualizable</li><li>• Tienda virtual operativa y pasarela de pagos tanto para tienda, como para donaciones</li><li>• Página integrada a redes sociales y a la suscripción por correo.</li></ul>





## Coordinación Comunicación

Actividad	Fecha	Resultados Obtenidos
<p>Creación Pagina Web</p> <p>3. Pruebas</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Formatos de pruebas y uso</li><li>• Seguimiento a las pruebas</li><li>• Ajustes y cambios</li></ul> <p>4. Ajustes finales</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Optimización SEO (posicionamiento web)</li><li>• Ajustes marketing y enlace redes sociales</li></ul> <p>5. Preparación lanzamiento</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Publicidad lanzamiento</li><li>• Creación manuales de uso</li></ul> <p>Apoyo: Ana María Prieto, David Duran, Ven Gloria O'Meara, Tenzin Zumkar</p>	<p>Septiembre a Diciembre</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Página web funcional en diseño moderno y fácilmente actualizable</li><li>• Tienda virtual operativa y pasarela de pagos tanto para tienda, como para donaciones</li><li>• Página integrada a redes sociales y a la suscripción por correo.</li></ul>



## Coordinación Comunicación

Actividad	Fecha	Resultados Obtenidos
<p>Creación imagen institucional</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Contratación firma especializada (MAKONA). Valor donado por Ana María Prieto</li><li>• Estudio de mercado y recopilación de insumos</li><li>• Análisis de requerimientos</li><li>• Retroalimentación y guía a la firma especializada</li><li>• Integración de identidad de marca a la página web</li></ul> <p>Apoyo: Ana María Prieto, David Duran, Ven Gloria O'Meara, Tenzin Zumkar</p>	Septiembre a Diciembre	El Centro cuenta con las herramientas para crear una identidad de marca unificada para todas las piezas comunicativas y la estrategia de digitalización



# Coordinación Comunicación

Actividad	Fecha	Resultado
Planificación fortalecimiento digital	Diciembre	<ul style="list-style-type: none"><li>• Planeación estrategia fortalecimiento de redes sociales</li><li>• Planeación línea de atención</li></ul>





## Coordinación Sede

Coordinadora: Alexa Salinas  
Apoyo: Ana María Prieto  
Asistente Servicios Generales: Ana María Cuenca

Actividad	Fecha	Resultados Obtenidos
Revisión y Solicitud de ajustes al Contrato Casa Carrera 27 #61D-27 a los Dueños de la casa	Junio a Diciembre 2022	<p>Se solicitan descuentos y adecuaciones, que no fueron aceptadas.</p> <p>Se realiza prorroga por 3 meses a partir del 15 de octubre de 2022, Se realiza un reajuste al canón de arrendamiento con respecto al IPC.</p> <p>Se realiza solicitud de prorroga adicional hasta 15 de febrero 2023.</p>
Solicitud de reparación de zona de patio de la sede del Centro de Meditación Yamantaka	27-10-2022	No se atendió la solicitud para reparación de la zona del patio



## Coordinación Sede

Actividad	Fecha	Resultados Obtenidos
Gestión para nueva sede Yamantaka	Agosto a Diciembre de 2022	Contacto con inmobiliarias, posibles donantes y cooperativas para avanzar con la identificación de modalidades de apoyo y de inmueble
Seguimiento a servicios públicos de luz e internet	27-09-2022 y 28-10-2022	Se tomó foto de contador y se envió a la empresa de energía para generar la respectiva factura, igualmente se recoge un recibo de internet para registrar su pago.
Visita de Ven Nyima	19 y 20 -11-2022	Apoyo logístico en la visita de Venerable Nyima



# Coordinación Actividades para Generar Recursos / Tienda Dzbambala

Coordinadoras :  
Viviana Pinzón  
Narda Loaiza

- Reorganización de la tienda Dzambala.
  - Revisión del inventario. Se incluyeron productos de mercado de las pulgas.
  - Distribución de los espacios para presentación de productos.
  - Apertura de la tienda sábados y domingos, buscando coincidir con la programación de actividades del centro.
  - Dinamización de ventas y estrategia de difusión
- Elaboración y venta de arepas veganas y vegetarianas. Se inicio de nuevo la elaboración y venta con domicilios con el gran apoyo de María y Viviana.





Coordinación Tesorería  
Coordinadora: Sandra Barrera  
Contadora: Mónica Cuervo  
Donaciones: Ituka Barraza  
Membresías: Lucero López

Balance General a diciembre 31 de  
2022  
Miles de pesos

Activo	Efectivo y Equivalentes al Efectivo	\$14.820,0	70.832,0
	Cuentas Comerciales por Cobrar y Otras	\$ 2.770,7	
	Inventarios	\$ 9.762,5	
	Muebles y enseres -Biblioteca y Obras de arte	\$43.478,7	
Pasivo	Cuentas comerciales por pagar	\$ 13.744,0	\$ 25.470,5
	Costos Contraprestación Artículos	\$ 75,0	
	Pasivos por beneficios a los empleados	\$ 2.569,0	
	Ingresos Diferidos Destinación Especifica	\$ 9.082,5	
Patrimonio	Activo Neto (ECAN)	\$ 37.160,1	\$45.361,5
	Estado de Actividades (EA) periodos Acumulado	\$ -12.118,7	
	Estado de Actividades (EA) del periodo	\$20.320,1	



# Coordinación Tesorería

## Estado de Resultados Miles de pesos

Ingresos,  
ganancias y otras  
ayudas

Donación en Dinero Sin Restricción	\$36.252,9
Donación en dinero contraprestación artículos	\$ 2.822,0
Donación en dinero contraprestación servicios	\$62.692,4
Donación en dinero contraprestación servicios	\$32.628,5

\$134.395,9

Costos de  
prestación del  
servicio

Costos de Prestación artículos	\$2.576,2
Costos Contraprestación Artículos	\$ 66.098,6

\$ 68.674,9

Gastos  
Administrativos y  
financieros.

Gastos de Personal	\$20.199,9
Honorarios	\$ 5.553,2
Impuestos	\$820,4
Otros gastos de administración	\$15.964,2
Gastos Financieros	\$ 2.863,0

\$46.136,4

\$20.320,1





# Coordinación Tesorería

## Comparativo Estado de Situación Financiera Miles de pesos

Cuenta	Valores 2022	%	Valores 2021	%	Variación Absoluta	Variación relativa	
Activo							
Activo Corriente	27.353,3	38,62%	40.674,12	72,87%	-26.641,63	-32,75%	↓
Activo no Corriente	43.478,7	61,38%	15.144,9	27,13%	28.333,8	187,08%	↑
<b>Total Activos</b>	<b>70.832,09</b>	<b>100,00%</b>	<b>55.819,10</b>	<b>100,00%</b>	<b>1.692,17</b>	<b>26,97%</b>	↑
Pasivo							
Costos, gastos y beneficios empleados	16.388,0	23,14%	9.484,3	16,99%	6.908,6	72,79%	↑
Ingresos Diferidos Destinación Especifica	9.082,5	12,82%	23.366,5	41,86%	-14.284,0	-61,13%	↓
<b>Total Pasivos</b>	<b>25.470,5</b>	<b>35,96%</b>	<b>32.850,8</b>	<b>58,85%</b>	<b>-7.375,3</b>	<b>-22,5%</b>	↓
Patrimonio							
Patrimonio Neto (ECAN).	25.041,4	35,35%	21.921,3	39,27%	3.120,1	14,23%	↑
Resultado del ejercicio	20.320,1	28,69%	1.046,99	1,88%	19.273,2	1840,8%	↑
<b>Total Patrimonio</b>	<b>70.832,09</b>	<b>100,00%</b>	<b>55.819,10</b>	<b>100,00%</b>	<b>15.017,86</b>	<b>26,97%</b>	↑



## Coordinación Tesorería

## Comparativo Resultado de actividades Miles de pesos

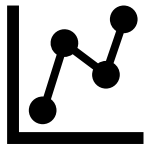
Cuenta	Valores 2022	%	Valores 2021	%	Variación Absoluta	Variación relativa	
Ingresos	134.652,9	100%	93.059,9	100%	41.336,0	44,4%	↑
Costos de servicios y de productos	68.297,9	51,1%	57.631,1	69,9%	11.043,2	119,2%	↑
Gastos Administrativos	42.537,8	31,7%	31.338,8	33,7%	11.199,0	35,7%	↑
Gasto Financieros	2.863,0	2,1%	3.042,9	3,3%	-179,40	-5,9%	↓
Resultado del Ejercicio	20.320,1	15,1%	1.046,9	1,1%	19.273,1	1840,8%	↑

Observación: Los ingresos netos del periodo fueron \$122.111,9 con una variación absoluta real de \$29.052,1 y una variación relativa real del 31,22%, debido a que 12.284,4 corresponden a la Donación que realizó Lama Zopa Rimpoche que esta incorporada en el balance del 2021 como una cuenta por pagar.



Coordinación  
Tesorería

## Relación de ingresos



Descripción	Valor
Membresías	\$23.910.000
Formación Programa básico	\$19.699.000
Formación Introducción al Budismo	\$1.640.000
Formación Descubriendo el Budismo	\$1.650.000
Formación Introducción a la Meditación	\$1.975.000
Educación Universal	\$3.717.000
Tienda	\$2.822.001
Donaciones Generales	\$46.793.969
Otras Formaciones del Maestro	\$2.202.500
Estupa	\$17.702.450
Ingresos del periodo	\$122.111.920
Ingreso - Donación Lama Zopa Rimpoché	\$12.284.450



Descripción	Ingreso	Costo	Por Ejecutar	Observación
Estupa	\$29.986.450	28.333.802	1.652.648	Compra y Transporte
El Sutra del Corazón	\$2.000.000	\$2.781.377	0	Oct-2022
Donación para los monjes	\$9.082.000	\$0	9.082.000	Pendiente
Pagina Web	\$4.042.000	\$2.142.000	1.900.000	Makona diseño
Pensión del Maestro	\$9.866.483	\$5.000.000	\$6.881.000	Se gira Skandia



*“Tu generosidad hace posible que podamos continuar ofreciendo estas actividades para todos.”*



Nuestro problema es que dentro de nosotros hay una mente diciendo, “imposible, imposible, yo no puedo, yo no puedo, yo no puedo.” Debemos eliminar esa mente del sistema solar. Cualquier cosa es posible, todo es posible. Algunas veces sientes que tus sueños son imposibles, pero esto no es cierto. Los seres humanos tienen un gran potencial; ellos pueden hacer cualquier cosa. El poder de la mente es increíble, ilimitado.

*Lama Yeshe*